

## شیوه نامه تنظیم مقاله در نشریه مرمت آثار و بافت‌های تاریخی، فرهنگی دانشگاه هنر اصفهان

- موضوعات نشریه شامل کلیه مطالعات نظری و کاربردی در حوزه‌های مرمت آثار، ابنیه و بافت‌های تاریخی، فرهنگی است.
- مقاله‌های ارسالی قبلاً در نشریه دیگر یا مجموعه مقالات همایش‌ها چاپ شده باشند و یا همزمان برای مجله دیگری ارسال شده باشند.
- مقاله‌ها باید به زبان فارسی و با رعایت اصول و آیین نگارش این زبان باشند.
- تأیید نهایی مقالات برای چاپ در نشریه، پس از تأیید نظریه داوران با هیئت تحریریه نشریه است.
- مسئولیت مطالب مطرح شده در مقاله به عهده نویسنده یا نویسندگان است.
- مجله در قبول، رد یا ویرایش مقاله‌ها آزاد است. مقاله‌های دریافتی بازگردانده نخواهد شد.
- بهره‌برداری مقاله‌های منتشر شده در این مجله بدون ذکر منبع در سایر مجله‌ها و کتاب‌ها ممنوع است.
- مقاله‌ها باید حاصل کار پژوهشی نویسنده یا نویسندگان (Research Papers) باشند.
- مجله از پذیرش ترجمه، گزارش، یادداشت و مانند اینها معذور است.
- چنانچه مقاله مستخرج از طرح پژوهشی یا رساله باشد، عنوان طرح پژوهشی یا رساله نیز در صفحه اول درج گردد.



آدرس: چهارباغ پایین، حد فاصل چهارراه تختی و شهدا، کوچه پردیس (۳۱)، پلاک ۱۷، دفتر مجلات معاونت پژوهشی دانشگاه هنر اصفهان.

کد پستی: ۸۱۴۸۶-۳۳۶۶۱

تلفن: ۴۴۶۰۷۵۵ - ۴۴۶۰۳۲۸ - ۴۴۶۰۳۱۱

فاکس: ۴۴۶۰۹۰۹ - ۰۳۱۱

نشریه مرمت آثار و بافت‌های تاریخی، فرهنگی:

رعایت کلیه موارد ارایه شده در این شیوه نامه برای پژوهشگرانی که قصد همکاری با این مجله را دارند، الزامی است و دفتر مجله پژوهش هنر دانشگاه هنر اصفهان حق عدم پذیرش مقالاتی که خارج از ضوابط مطرح شده در این شیوه نامه تنظیم گردیده است را برای خود محفوظ می دارد

### مشخصات کلی مقاله

- مقالات باید در نرم افزار Word 2007 تنظیم شوند.
- مقاله باید به زبان فارسی و بر اساس دستور زبان و شیوه نگارش این زبان تنظیم گردد.
- فایل مقاله باید به ترتیب شامل موارد زیر باشد
- صفحه اول شامل عنوان مقاله و مشخصات نویسندگان مقاله
  - صفحه دوم شامل عنوان مقاله و چکیده مقاله
  - صفحه سوم به بعد شامل مقدمه، بدنه مقاله، نتیجه گیری، پی نوشت ها، منابع، تصاویر و جداول.
  - بخش انگلیسی شامل عنوان مقاله، نام و مشخصات نویسندگان و چکیده انگلیسی (Abstract).
  - تعداد صفحات مقاله شامل موارد ذکر شده در بالا نباید از ۱۵ صفحه A4 بیشتر شود.

### نوع و اندازه قلم ها

برای قلم ها (Fonts) مورد استفاده در متن مقاله از جدول زیر استفاده کنید.

اندازه قلم	نوع قلم	محل استفاده
16 Bold	B Nazanin	عنوان مقاله
12	B Nazanin	متن فارسی مقاله
11	Times New Roman	کلمات لاتین
12 Bold	B Nazanin	سرتیترها
11 Bold	B Nazanin	تیترهای فرعی
10	B Nazanin	توضیحات جداول و تصاویر
10	B Nazanin	متن جداول
10	Times New Roman ، B Nazanin	پی نوشت ها
12	B Nazanin	منابع فارسی
11	Times New Roman	منابع لاتین

### مشخصات صفحه بندی مقاله

مقاله باید در صفحه اندازه A4 تنظیم شود. حاشیه صفحه از هر طرف ۳ سانتیمتر انتخاب شود. فاصله بین خطوط ۱ در نظر گرفته شود.

- صفحه اول مقاله (صفحه عنوان مقاله و مشخصات نویسنده یا نویسندگان)
- صفحه اول شامل عنوان مقاله و مشخصات نویسندگان است. عنوان مقاله باید وسط چین باشد و در زیر آن نام و نام خانوادگی نویسندگان به ترتیب اولویت همراه با مشخصات کامل آنها باشد. مشخصات شامل رتبه، محل کار، نشانی پستی، شماره تلفن و پست الکترونیک تمامی نویسندگان است. در نام نویسندگان از نوشتن عباراتی مانند دکتر، مهندس و از این قبیل اجتناب شود<sup>۱</sup>.

۱- این صفحه شماره گذاری نمی شود.

## ساختار مقاله

مقاله علمی- پژوهشی شامل ۲ بخش اساسی **چکیده** و **متن مقاله** می باشد که با توجه به اهمیت جانمایی، صفحه چکیده بصورت مجزا از متن مقاله ارایه می شوند. (به منظور گردآوری مقاله به شکل منسجم در ۲ بخش مجزا و درعین حال وابسته به یکدیگر، رعایت جانمایی اجزاء مقاله به شکل زیر الزامی است)

- چکیده

- متن مقاله

- مقدمه
- بحث اصلی
- نتیجه گیری
- پی نوشت
- منابع
- چکیده انگلیسی و کلمات کلیدی

## چکیده

چکیده فارسی باید حداکثر ۳۰۰ کلمه و شامل سوال پژوهش، بیان مساله، روش تحقیق، اهداف و یافته‌های پژوهش (به اجمال) باشد. کلمات کلیدی بین ۳ تا ۵ کلمه و حاوی واژه‌های اصلی مورد استفاده در پژوهش و مقاله می باشد که ترجیحاً این کلمات به نحوی مرتب میگردند که گویای حرکت از کل به جزء مفاهیم مندرج در مقاله است. (مثال: ایران، هنر ایرانی، صفویه، نگارگری، سلطان محمد)

## تنظیم صفحه چکیده

این صفحه شامل چکیده مقاله و کلمات کلیدی است. در بالای این صفحه **عنوان مقاله** مجدداً آورده شود. از آوردن هرگونه مطلب دیگر غیر از عنوان مقاله، متن چکیده فارسی و کلیدواژه‌ها اجتناب شود.

عنوان مقاله

چکیده

---

---

---

---

---

---

---

---

کلمات کلیدی:

۱، ۲، ۳، ۴، ۵

## متن مقاله (صفحات محتوی کل متن مقاله)

متن مقاله شامل مقدمه، بحث اصلی، نتیجه گیری، پی نوشت، منابع و چکیده انگلیسی به همراه کلمات کلیدی می باشد.

### مقدمه

این بخش از مقاله در حدود یک صفحه به نحوی گردآوری می گردد که به روشنی مبین موارد زیر باشد:

- بیان مساله
- پرسش یا فرضیه
- هدف یا اهداف پژوهش
- ضرورت یا اهمیت پژوهش

کلیه اطلاعات موجود که از نظر محتوایی و نتایج آن به گونه ای مرتبط با پژوهش می باشد، که الزاماً مورد مطالعه قرار گرفته است.

### روش تحقیق

نوع و روش پژوهش (نوع تحقیق و روش های مورد استفاده در جمع آوری داده ها، جامعه آماری، روش نمونه گیری، معرفی متغیرها و شاخص ها، نوع دستگاه ها یا نرم افزارهای مورد استفاده در پژوهش و تجزیه و تحلیل داده ها شامل این قسمت می گردد).

### بحث اصلی

بحث و بررسی اطلاعات با استفاده از روش های کمی و کیفی و تجزیه و تحلیل داده ها و یافته های تحقیق به شکل گویا و علمی به همراه تمامی نمودارها، تصاویر، نقشه ها و متن علمی و مستند مورد استفاده در تحقیق.

### نتیجه گیری

این قسمت مبین دستاوردهای محقق در راستای پاسخ به سوال تحقیق بر مبنای بیان مسئله طرح شده در قالب متن علمی و به دور از حشو و توجیه غیر علمی می باشد. در نتیجه گیری ارایه هر گونه تصویر و یا ارجاع به سایر منابع به هر نحوی فاقد اعتبار علمی است و باید حاصل پژوهش نویسنده مقاله باشد و صرفاً متن علمی را در بر می گیرد.

### منابع پایانی مقاله

- فهرست منابع در پایان مقاله و پس از نتیجه گیری (و سیاستگزاری در صورت لزوم) و پیش از پی نوشت ها ارایه می شود. منابع بر اساس حروف الفبا تنظیم می گردد، ابتدا منابع فارسی، سپس منابع لاتین و در نهایت منابع اینترنتی ارایه می گردد.
- منابع اینترنتی بر حسب ترتیب منبع ارایه شده در متن مقاله آورده می شوند.
- در صورتی که نشریه یا کتاب فارسی مورد استفاده در مقاله را به شکل الکترونیک (E-Book) از منبع اینترنتی دریافت داشته اید، الزاماً منبع دریافت و تاریخ بازیابی را در زیر همان منبع ارایه نمایید.

مقدمه

پیشینه تحقیق:

روش تحقیق:

مقالات منتشر شده در مجلات با یک نویسنده

ترتیب اجزاء و ارکان منبع فارسی

- نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده(سال انتشار). *نام مقاله به ایتالیک*. **نام مجله در حالت Bold**، شماره دوره یا سال، شماره مجله در سال مورد نظر، شماره صفحات از عدد کوچک به عدد بزرگ از راست به چپ.
- حسینی، سعید(۱۳۸۲). *تاثیر آلاینده‌های جوی بر فرسایش آثار سنگی*. **مرمت آثار تاریخی**، شماره ۷ یا سال دوم، (۳)، ۷۲-۸۸.

ترتیب اجزاء و ارکان منبع انگلیسی

-Author last name, author initials.(Year). *Title of article in italicized font*. **Title of Periodical in bold form**, volume number (issue number), pages. From small numbers to Large numbers (left to right).

-Smith, P. (2009). *Application of Metallography in characterization of Ancient Metal Artifacts*. **Studies in Conservation**, Vol. 54, No. 2: 33-38.

در منابع لاتین، حرف اول نام و حروف بعد از آن که به ترتیب مربوط به نام میانی و نام فرد است باید بزرگ نوشته شوند.

به منظور جداسازی ارکان و اجزاء در منابع، به محل قرارگیری نقطه، ویرگول و دو نقطه توجه شود

مقالات منتشر شده در مجلات با دو نویسنده یا بیشتر

شیوه منبع نویسی برای مقاله‌هایی که داری ۲ یا ۳ (و بیشتر) نویسنده می‌باشد، تفاوت زیادی با حالت یک نویسنده نداشته و (در فارسی) بعد از نام خانوادگی و نام نویسنده اول به همان ترتیب نام خانوادگی و نام سایر نویسندگان و (در انگلیسی) نام خانوادگی و حرف اول نام میانی و سپس حرف اول نام خانوادگی را وارد می‌نماییم و میان اسامی افراد مختلف نقطه می‌گذاریم و تنها نویسنده پایانی را با " و " در فارسی و با علامت " & " در انگلیسی به پایان می‌رسانیم.

- حسینی، حسین. برادران، علیرضا و رحمانی، هانیه (۱۳۸۲). *تاثیر آلاینده‌های جوی بر فرسایش آثار سنگی*. **مرمت آثار تاریخی**، سال دوم یا شماره ۷، (۳)، ۷۲-۸۸.

-Smith, P.& Caroline, P. H. (2009). *Application of Metallography in characterization of Ancient Metal Artifacts*. **Studies in Conservation**, Vol. 54, No. 2: 33-38.

پژوهشگران گرامی توجه داشته باشند اندازه قلم استفاده شده برای کلمات و جملات در منابع با اندازه قلم علایم نگارشی آن(نقطه، ویرگول و ...) برابر است و در مثالها صرفا برای توجه بیشتر پر رنگ تر (Bold) نوشته شده اند.

### کتاب با یک نویسنده

#### ترتیب اجزاء و ارکان منبع فارسی

- نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار). **نام کتاب در حالت Bold** ، ترجمه یا تصحیح، نوبت چاپ، محل نشر: انتشارات.

- حسینی، سعید (۱۳۸۲). **هویت اجتماعی در شهرهای امروزی**، چاپ دوم، تهران: خاک.
- هیلن برنر، رابرت (۱۳۸۶). **هنر و معماری اسلامی**. ترجمه اردشیر اشراقی، چاپ اول، تهران: روزنه.
- آذری اسفراینی، فخرالدین حمزه (۱۳۸۲). **جواهر الاسرار**، ترجمه و تصحیح هانیه رحمانی، چاپ دوم، تهران: خاک.

#### ترتیب اجزاء و ارکان منبع انگلیسی

-Author last name, author initials.(Year). **Title of book in Bold form**. Location: Publisher

-Scott, D. A. (2002). **Copper and Bronze in Art: Corrosion, Colorants and Conservation**. Los Angeles: Getty Conservation Institute Publications.

در منابع لاتین، حرف اول نام افراد بزرگ نوشته می‌شود. حروف بعد از آن به ترتیب مربوط به نام میانی و نام فرد است که باید بزرگ نوشته

در منابع لاتین، فقط حرف اول عنوان اصلی و عنوان فرعی کتاب در صورت وجود اسامی خاص، بزرگ نوشته می‌شود.

### کتاب با دو یا سه نویسنده

شیوه منبع نویسی برای کتابهایی که داری ۲ یا ۳ (و بیشتر) نویسنده می‌باشد، تفاوت زیادی با حالت یک نویسنده نداشته و (در فارسی) بعد از نام خانوادگی و نام نویسنده اول به همان ترتیب نام خانوادگی و نام سایر نویسندگان و (در انگلیسی) **نام خانوادگی و حرف اول نام میانی و سپس حرف اول نام خانوادگی** را وارد می‌نماییم و میان اسامی افراد مختلف نقطه می‌گذاریم و تنها نویسنده پایانی را با " و " در فارسی و با علامت " & " در انگلیسی به پایان می‌رسانیم و در پایان منبع نیازی به نوشتن صفحاتی که از آن در مقاله استفاده شده است، نخواهد بود ولی نوبت چاپ، محل نشر و نام ناشر الزامی است.

- حسینی، حسین. برادران، علیرضا و رحمانی، هانیه (۱۳۸۲). **نگرش حکمی در ساخت شهر اسلامی**. چاپ دوم، تهران: امیرکبیر.

-Pollard, A. M., Batt, C., Stern, B. & Young, S. M. M. (2006). **Analytical Chemistry in Archaeology**, New York: Cambridge University Press.

پژوهشگران محترم توجه داشته باشند که پرانتز مربوط به تاریخ در منابع فارسی باید بدون فاصله، نقطه یا ویرگول از نام پایانی قرار گیرد.

## فصل‌ها یا بخش‌های چاپ شده در یک کتاب یا مجموعه مقالات کنفرانس‌ها

- نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار). نام مقاله به ایتالیک، نام کتاب یا مجموعه مقالات در حالت **Bold**، نام ویراستار علمی، محل انتشار: انتشارات، شماره صفحات.

- حسینی، سعید (۱۳۸۸). مطالعه فنی سفال‌های تپه ازبکی از دوران پیش از تاریخ تا دوران ماد. مجموعه مقالات هفتمین همایش حفاظت و مرمت اشیاء تاریخی و فرهنگی و تزیینات وابسته به معماری، تهران، به کوشش عبدالرسول وطن‌دوست، تهران: پژوهشگاه سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری، صص: ۲۰۹-۲۲۲.

-Mofidi Nasrabadi, B. (2004). *Elam: Archaeology and History. In Persia's Ancient Splendour, Mining, Handicraft and Archaeology*, Stöllner T. , Slotta R .& Vatandoust A. (eds.), Bochum: Deutsches Bergbau-Museum, pp. 294-308.

-Pigott, V. C. (1990). *Bronze; in Pre-Islamic Iran. In Encyclopedia Iranica, Yarshater E.* (ed.), Vol. IV, London and New York: Routledge & Kegan Paul, pp. 457-471.

## منابع اینترنتی

مقالات و متونی که نویسنده آنها مشخص است<sup>۲</sup>

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار)، عنوان اصلی متن به ایتالیک، آدرس اینترنتی صفحه یا متن مورد نظر در حالت **Bold**، (تاریخ دسترسی به سایت)

- حسینی، رضا. (۱۳۹۰). مرمت شهری درهسته تاریخی شهر استکهلم (کشور سوئد). بازیابی شده در تاریخ ۱۰ آذر، ۱۳۹۰،

<http://www.maramatgar.blogfa.com/post-36.aspx>

-Bernstein, T.M.(2011).*The careful writer: A modern guide to English usage*. New York: Athenum, Retrieved September 10, 2011, from <http://www.lib.duke.edu/libguide/works.htm>

مطالبی که نویسنده آنها نامشخص است:

آدرس اینترنتی صفحه مورد استفاده (تاریخ دسترسی)

[www.weather.ir](http://www.weather.ir) (access date: 20/09/2009).

در صورتی که نشریه یا کتاب فارسی مورد استفاده در مقاله را به شکل الکترونیک (E-Book) از منبع اینترنتی دریافت داشته اید، الزاماً منبع دریافت و تاریخ بازیابی را در زیر همان منبع آرایه نمایید.

۲- منابع اینترنتی بر حسب ترتیب منبع آرایه شده در متن مقاله آورده می‌شوند.



## منابع و ارجاعات درون متن مقاله

پژوهشگران محترم توجه داشته باشند که شیوه ارجاع دهی در **متن مقاله** به شکل **درون متن** می باشد و الزاماً این روش با جزئیات ارایه شده در جدول زیر مورد تأیید دفتر مجله می باشد. جهت ارجاع به منابع در متن از شیوه زیر استفاده شود  
(**یادآوری:** اشاره به منابع مورد استفاده در تصاویر نیز بر اساس جدول زیر می باشد با این تفاوت که محل قرار گیری ارجاع، زیر تصاویر است)  
(نام نویسنده، سال انتشار: شماره صفحه)

نوع ارجاع	نمونه فارسی	نمونه انگلیسی
یک نویسنده	(حسینی، ۱۳۸۹: ۳۸)	(Smith, 2005: 33)
دو نویسنده و بیشتر	(رحمانی و همکاران، ۱۳۸۸: ۴۳)	(Smith et al, 2004: 98)
ارجاع به بیش از یک منبع	(حسینی، ۱۳۸۹: ۳۸؛ حسینی و همکاران، ۱۳۸۸: ۴۳)	(Smith, 2005: 33; Smith et al, ) (2004: 98)
ارجاع به صفحات متعدد از یک منبع	(حسینی، ۱۳۸۹: ۳۳-۲۵)	(Smith, 2005: 33-46)

به محل نقطه، ویرگول و دونقطه در بین اجزاء و ارکان منابع توجه شود.

## چکیده انگلیسی (Abstract)

چکیده انگلیسی ترجمه روان و دقیق از **چکیده فارسی** می باشد که در آغاز مقاله ارایه شده است. لطفاً در تنظیم چکیده انگلیسی دقت نمایید تا از نظر **ادبیات و قواعد** زبان انگلیسی دقیق و صحیح باشد. در حقیقت دو صفحه آخر مقاله (قبل از پی نوشتها) به ترتیب حاوی چکیده انگلیسی و مشخصات مقاله و نویسندگان است. برای تنظیم این دو صفحه نیز بر اساس صفحات مشخصات و چکیده فارسی عمل شود.

## پی نوشت

شامل **معادل های لاتین** کلماتی است که در متن مقاله برگردان به فارسی شده اند و نیز **توضیحات ضروری** درباره اصطلاحات و مطالب مقاله که ارائه آن در متن مقاله ضروری نیست که با شماره کوچک در بالای واژه مورد نظر در متن مشخص و در پایان متن مقاله پس از منابع ارایه می گردد.

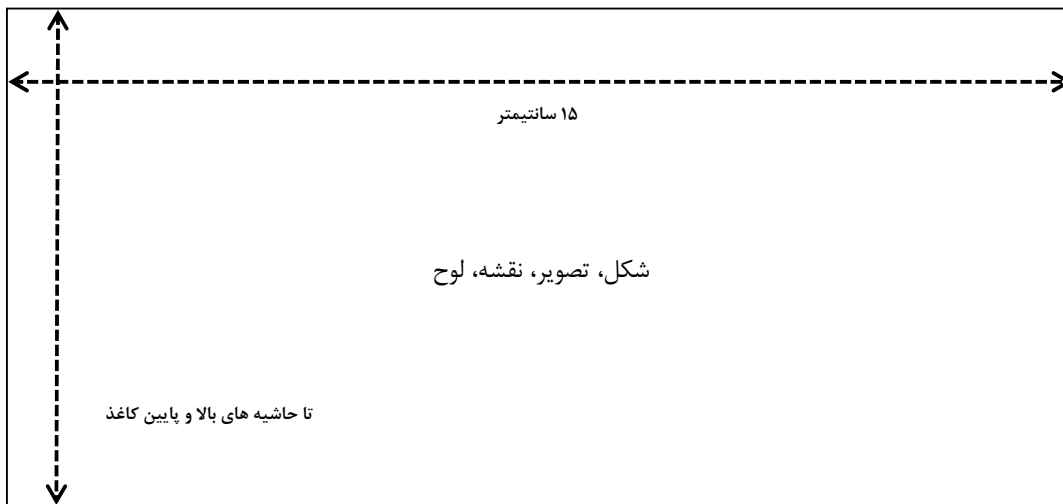
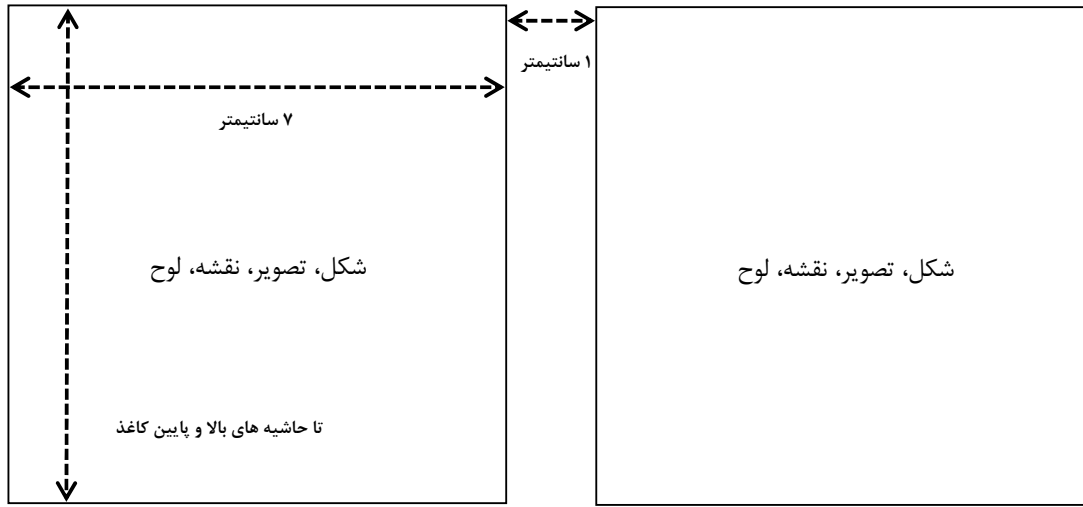
## شیوه تنظیم عکس، جدول و نقشه

### تصاویر

کیفیت تصاویر باید مناسب و کلیه جزئیات در آن به خوبی مشخص باشد. حداقل کیفیت مورد تایید جهت تصاویر 300dpi است. تصاویر باید در نزدیکترین محل ممکن که در متن به آنها اشاره شده است گنجانده و تنظیم شوند. برای تنظیم تصاویر دقت شود که تصویر کاملاً عرض صفحه و محدوده تعیین شده متن را در بر بگیرد. در صورت نیاز از دو تصویر در کنار هم استفاده شوند. بدین صورت که تصاویر یا با عرض ۱۵ و بصورت تک عکس یا با عرض ۷ سانتیمتر و بصورت دو عکس در کنار هم با ۱ سانتیمتر فاصله در متن چیده شوند.

### جداول

برای جداول از شکل ساده خطی استفاده و از هرگونه رنگ آمیزی یا تزئین آن خودداری شود. سایر موارد مانند تصاویر تنظیم گردد.



تصاویر به ترتیب ارائه شده در متن، از تصویر ۱ آغاز و ادامه می یابند.

تصاویر الزاماً دارای توضیح می باشد و شکلها، تصاویر، نقشهها و لوحها باید با عنوان تصویر ۱، تصویر ۲ و ... در متن شماره گذاری و مشخص گردد.

تصاویر باید در متن ارجاع داده شوند و حتماً منبع آن مشخص و در منابع پایانی مقاله آورده شود.

برای اشاره دادن متن یا توضیح به تصویر، از عبارت ( تصویر ... ) داخل پرانتز و درون متن مقاله استفاده می شود.

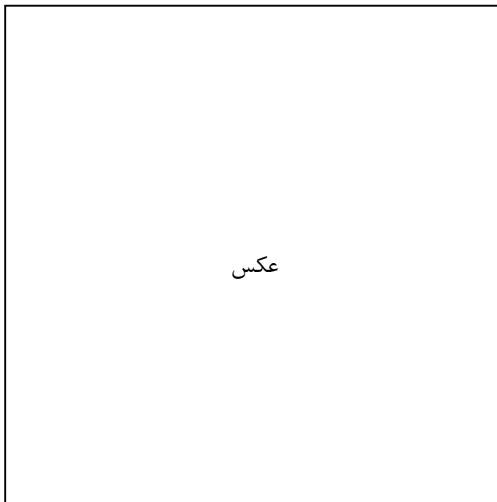
## توضیحات مربوط به عکس، جدول و نقشه

به محل توضیح و عنوان مربوط به شکل، عکس، نقشه، لوح و نیز عبارت (نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار، صفحه) توجه شود.

برای اشاره کردن به منبع در توضیحات مربوط به تصاویر الزاما کلمه " مأخذ " استفاده شود.

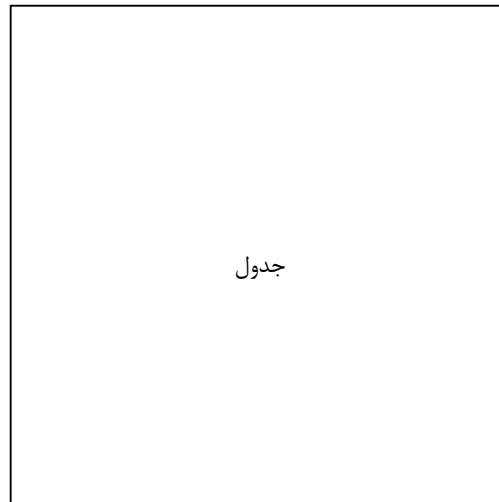
تنظیم منابع مورد استفاده در تصاویر در پایان مقاله، همانند بخش کتب، نشریات و آدرس اینترنتی می باشد

در مواردی که منبع تصویر، سازمان، نهاد یا اداره دولتی یا غیر دولتی است، در عبارت (نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار، صفحه) نام آن سازمان به جای نام خانوادگی نویسنده قرار می گیرد.



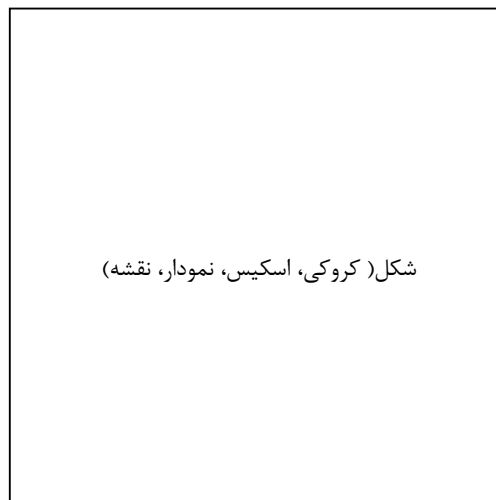
تصویر ۱- توضیح عکس

(مأخذ: نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار، صفحه)



جدول ۱- توضیح جدول

(مأخذ: نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار، صفحه)



شکل ۱- توضیح شکل

(مأخذ: نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار، صفحه)

## راهنمایی جهت تنظیمات در نرم افزار word

- جهت ارائه و تنظیم فرمول‌ها و معادلات ریاضی از بخش Insert و زیرمجموعه Object استفاده کرده و با استفاده از Microsoft Equation 3.0 فرمول‌های شیمیایی یا معادلات ریاضی را تنظیم نمایید، یا از طریق Insert وارد بخش Symbols شده و در قسمت Equation فرمول را وارد می‌نمایید.

Insert → Symbols → Equation → اعمال فرمول

- برای تنظیم آسانتر بهتر است فرمت تصاویر در حالت In line with text یا Square باشد. بدین منظور شکل مورد نظر را انتخاب و کلیک نمایید و از منوی Format به بخش Arrange رفته و گزینه Wrap text را انتخاب می‌نمایید و از منوی آن گزینه مورد نظر را انتخاب می‌کنیم.

Format → Arrange → Wrap text → اعمال تغییرات

- برای وارد کردن پی نوشت در مقاله می‌توان در منوی اصلی از قسمت References وارد زیر بخش Footnotes شده و گزینه Insert Endnote را کلیک نموده و اطلاعات مورد نظر در پی‌نوشت را تایپ نمایید. برای تنظیم اعداد پی نوشت لازم است که سربرگ Footnote and Endnote را از منوی اصلی در Insert باز نموده و از قسمت Number Format شیوه پی نوشت را در حالت عددی تنظیم نمایید.

References → Footnotes → Insert Endnote → اعمال پی نوشت

Insert → Footnote and Endnote → Number Format → اعمال تغییرات